

**Selectieleidraad
Niet-openbare Nationale
aanbestedingsprocedure**

Bouwkundig aannemer

**voor de uitvoering van Bouwkundige en vaste
timmerwerken, Werktuigbouwkundige en
Elektrotechnische werkzaamheden
terrein- & landschapsinrichting**

**Dalton Kindcentrum Bunde (DKC Bunde)
(referentie 3018)**

Datum: Definitieve versie 18 maart 2025

Versie
Status
Aantal bijlagen
Opgesteld door
E-mail

0
Definitief
7
RO groep Maastricht i.s.m. Stichting kom Leren
J.vullers@rogroep.nl

Datum: 3 April 2025

Inhoud

1	Inleiding en Leeswijzer
1.1	Project in vogelvlucht
1.2	Algemene uitgangspunten bij dit project
1.3	Definities
1.4	Doel selectieleidraad
1.5	Toepasselijke regels
1.6	Leeswijzer
A.1.1.	Identiteit van de Aanbestedende Dienst(s)
A.1.2.	Om welke aanbesteding gaat het?
A.2	Motivering clustering en opdelen in percelen
A.3	Duurzaamheid en Social Return
A.4	Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer
A.4.1	Gegevens over de ondernemer
A.4.1.1	Contactpersoon
A.4.1.2	Voorbehouden opdracht
A.4.1.3	Officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten
A.4.1.4	Wijze van deelneming (combinaties)
A.4.2	Vertegenwoordigers van de ondernemer
A.5	Deel III: Uitsluitingsgronden
A.5.1	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen
A.5.2	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies
A.5.3	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten
A.5.4	Andere uitsluitingsgronden waarin de nationale wetgeving van de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit kan voorzien
A.6	Deel IV: Selectiecriteria
A.6.1	Geschiktheid
A.6.2	Economische en financiële draagkracht
A.6.3	Technische en beroepsbekwaamheid
A.6.4	Kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer
A.7	Deel V: Beperking van het aantal gekwalificeerde Gegadigden
A.8	Deel VI: Slotopmerkingen
B.	De aanbestedingsprocedure
B.1	Planning
B.2	Spelregels
B.3	Rangorde documenten
B.4	Varianten/alternatieve Aanmelding
B.5	Inlichtingen
B.6	Indiening van de Aanmelding
B.7	Overzicht in te dienen bescheiden
B.8	Selectiecriteria
B.9	In te dienen projecten
B.10	Beoordeling
B.11	Mededeling van de selectiebeslissing (Voornemen tot selectie)
B.12	Gestanddoeningstermijn
B.13	Voorbehoud gunning
C	Inschrijvingen en Gunning
C.1.	Inleiding
C.2.	Aantal Inschrijvers
C.3.	Gunningstukken
C.4.	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde
C.5	Gunningcriterium
C.6	Indienen Inschrijvingen
C.7	Gunningcommissie
C.8.	Alcatel termijn gunningfase
C.9	Kosten Inschrijving
D	Bijlagen

1 Inleiding en Leeswijzer

Deze selectieleidraad geeft toelichting bij de selectiefase van de aanbestedingsprocedure Bouwkundig Aannemer "Dalton Kindcentrum Bunde" nader genoemd "DKC Bunde" (hierna "de opdracht"), zoals aangekondigd op Tendered.

Met deze selectieleidraad nodigt de aanbesteder geïnteresseerde partijen uit om een aanvraag tot deelneming voor de opdracht in te dienen. Deze selectieleidraad dient enkel om geschikte gegadigden te selecteren die in de volgende fase van de gunningsprocedure uitgenodigd zullen worden om een inschrijving in te dienen op grond van de gunningsleidraad die enkel zal worden verstuurd aan de geselecteerde gegadigden. Deze selectieleidraad beschrijft dus alleen de eerste fase van de gunningsprocedure, namelijk de selectiefase.

In de tweede fase van de gunningsprocedure zullen de door de aanbesteder geselecteerde gegadigden worden verzocht een concrete inschrijving voor de uitvoering van de opdracht in te dienen. Aanbesteder wenst in deze fase de meest geschikte Bouwkundig Aannemer te selecteren voor een duurzame samenwerking waarin ook een visie gevraagd wordt op de uitvoeringsopdracht.

De selectieleidraad is enkel uitgegeven om de geïnteresseerde partijen de kans te geven een aanvraag tot deelneming in te dienen, zonder enige volledigheid na te streven.

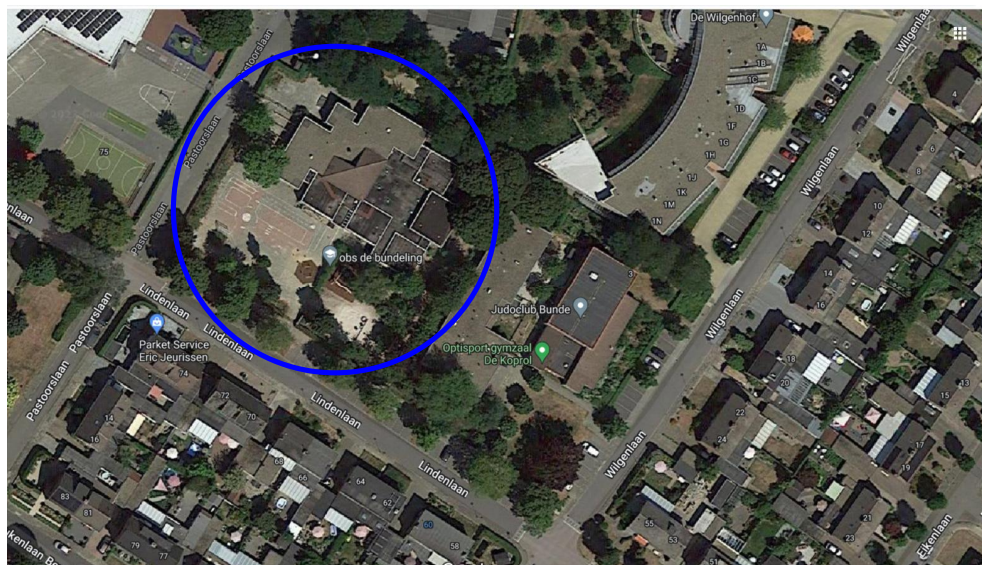
De aanbesteder behoudt zich het recht voor om in de loop van de procedure af te wijken van de bepalingen van deze selectieleidraad, zonder afbreuk te doen aan de transparantie, de objectiviteit en de gelijke behandeling. De aanbesteder zal dit enkel doen in de mate dat dit niet leidt tot enige concurrentievervalsing of discriminatie van de gegadigden. De gegadigden zullen dan ook uitdrukkelijk gewezen worden op gebeurlijke afwijkingen, aanpassingen of aanvullingen.

1.1 Project in vogelvlucht

De nieuwbouw van het Dalton Kindcentrum (DKC) De Bundeling te Bunde is een plek waar kinderen zich als mens ontwikkelen. Dalton School De Bundeling, is een onderwijsinstelling die de meer geïndividualiseerde en niet-autoritaire pedagogische benadering volgt die in 1919 door Helen Parkhurst werd geïntroduceerd – het Dalton Plan. Ofschoon ze de Daltonmethode volgt, gaat het bijzondere onderwijsconcept van De Bundeling verder dan dat. Het Onderwijs- personeel van de school kijkt goed naar wat individuele kinderen nodig hebben om te leren en te groeien en past daar waar nodig de context van de leerling op aan.

De Bundeling biedt plaats aan kinderen met verschillende leerbenaderingen en -vaardigheden in dezelfde klas. De Bundeling is in de loop van de tijd de beschikbare ruimte in het huidige schoolgebouw gestaag ontgroeid en is daarom begonnen met het plannen van een nieuw schoolgebouw op de locatie van het bestaande schoolgebouw. De bestaande school zal worden gesloopt en er zal in een tijdelijke noodaccommodatie worden voorzien tijdens de realisatie van het nieuwe gebouw.

Binnen de contouren van het nieuwe bestemmingsplan wordt vervangende nieuwbouw gerealiseerd. Architectenbureau Architecten aan de Maas heeft hiervoor een nieuw gebouw ontworpen in 2 bouwlagen waarbij de bestaande natuurspeelplaats zoveel als mogelijk van gehandhaafd dient te worden.



Figuur 1 Locatie ODS de Bundeling, Lindendlaan 56 -Pastoorlaan Bunde

De Bundeling biedt behalve onderwijs ook opvang, in de vorm van één peutergroep. Het kindcentrum staat voor samenwerking met diverse kindpartners vanuit één pedagogisch plan en één aanpak voor elk kind, passend binnen het profiel van elke kindpartner. Samen bieden de kindpartners 'thuis nabij onderwijs', kinderopvang en ontspanning op innovatieve wijze.

• Projectomschrijving

In samenwerking met Openbare Daltonschool de Bundeling en kindpartner MIK & PIW groep wordt één kindcentrum met een doorgaande leer- en ontwikkellijn voor alle kinderen van 0-13 jaar gerealiseerd.

Doelstellingen van de opdrachtgever:

Het creëren van een duurzaam schoolgebouw dat past bij de pedagogische aanpak en missie van De Bundeling om tegemoet te komen aan de behoeften van al hun leerlingen.

Missie:

Realiseer een 21e-eeuws gebouw dat ruimte biedt aan het onderwijs op de Daltonschool en het leren en groeien van de leerlingen bevordert en tegemoet komt aan het PvE en het daarvan uitmakende Bundelingse Daltonhandboek 2024 en de aanbevelingen De Bundeling van UCM ThinkTank.

De opdrachtgever geeft er de voorkeur aan dat het gebouw faciliteert wat het hoofd (brein/geest), het hart (ziel/relatie) en de handen (lichaam/beweging) van de kinderen nodig hebben om optimaal te kunnen functioneren.

De toekomstige omvang van ODS de Bundeling is in het IHP vastgesteld op 209 leerlingen, met een normatieve ruimtebehoefte van $\pm 1.251 \text{ m}^2$ bvo.

Gemeente Meerssen stelt dat er in principe voldoende onderwijsruimte in Bunde is. Met een normatief bouwvolume voor 200 leerlingen kan een nieuwe school bij een efficiënt ontworpen gebouw mogelijk groeien tot circa 230 leerlingen.

Gemeente Meerssen stelt daarom dat een gebouw voor maximaal 200 leerlingen het maximale is en met een normatieve ruimtebehoefte van 1.206 m^2 bvo een harde eis en bovengrens is voor de ontwikkeling van de nieuwe ODS de Bundeling.

MIK & PIW groep verzorgt in het kindcentrum één peutergroep voor 12-16 kinderen van 2-4 jaar. Dit komt neer op een ruimtevraag van $\pm 98 \text{ m}^2$ bvo voor peuteropvang. Beide partners hebben gezamenlijk een integraal programma van eisen opgesteld, waarbij zij gezocht hebben naar optimaal functioneel gebruik en synergie. De integrale ruimte-behoefte en bovengrens voor de totale ontwerpogave bedraagt 1.304 m^2 bvo.

Het Kindcentrum is organisatorisch en ruimtelijk op te delen in drie domeinen voor onderwijs en opvang van 4-13 en een domein facilitair. Het programma voor het kindcentrum bestaat uit de volgende drie domeinen:

1. Domein voor het Jonge kind: Peuteropvang; groepen 1 & 2;
2. Middenbouw & bovenbouw; Groepscluster 3-4/5-6/7-8;
3. Leer- & werklandschap

Het 4^e domein is het facilitaire gebied met secundaire ruimtes voor ondersteunende functies. De globale ruimtevraag is weergegeven in onderstaande tabel:

Functie	Uitgangspunt	Ruimtevraag
Onderbouw & peuteropvang	Speellokaal/leerplein jongste kind + 2 Groepsruimten cluster 1-2, 1 Groepsruimte peuteropvang 1*16 kindplaatsen + Annexen (bergingen, sanitaire- & wasruimtes)	394 m2 BVO
Midden- & Bovenbouw	Leerplein / stilteruimte + podium 2 groepsruimten cluster 3-4, 2 groepsruimten cluster 5-6, 2 groepsruimten cluster 7-8 Annexen (bergingen, sanitaire ruimtes)	584 m2 BVO
Leer- & werk-landschap	Atelier & samenwerkkamer, Keuken, administratie, kantoren & spreekkamers	265 m2 BVO
Facilitair & secundair	Entrees, miva toiletten, garderobes, techniek, berging- & containerruimte algemeen, buitenspelberging	145 m2 BVO
	TOTALE RUIMTEBEHOEFTE NORMATIEF	1.389 m2 BVO
	De totale integrale ruimtebehoefte en uitgangspunt ontwerpogave	1.304 m2 BVO

Tabel 1 Ruimtevraag DKC de Bundeling

In februari 2024 is het definitieve ruimteprogramma en programma van eisen vastgesteld, waarna het ontwerpteam onder leiding van Architecten aan de Maas aan de slag is gegaan met het ontwerp en de verdere technisch uitwerking van het nieuwbouwplan.

• Locatie

Zoals al aangegeven is de planlocatie voor de nieuwbouw van DKC de Bundeling op de locatie van de huidige locatie ODS de Bundeling, Lindelaan 75, 6241 BB en Pastoorslaan 10, 6241 BK te Bunde.



Figuur 2 Kadastrale gegevens totale gebied

De planlocatie omvat één perceel met de kadastrale aanduiding Bunde C 1193 dat (juridisch) eigendom is van Stichting komLeren. De totale perceeloppervlakte bedraagt 3.883m².

1.2 Algemene uitgangspunten bij dit project

Stichting kom Leren en ook de gemeente Meerssen verwachten van alle participanten in het bouwproces een nauwkeurige naleving van wet- en regelgeving, onder meer met betrekking tot de voorbereiding en uitvoering van het project. Beiden verwachten dat zorgvuldig en netjes wordt omgegaan met het bouwterrein, dat de overlast voor de omgeving tot een minimum wordt beperkt, en dat veiligheidsvoorschriften nauwkeurig in acht worden genomen, ook bij de aan- en afvoerroutes.

Opdrachtgever heeft als sociale doelstelling dat een investering door de gemeente, naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst (return) moet opleveren. Dit doet de aanbesteder door Social Return als sociale voorwaarde te stellen bij inkoop- en aanbestedingstrajecten. Voor de coördinatie, controle, monitoring van en ondersteuning bij de realisatie van het Social Return zijn de beleidsregels Social Return Arbeidsmarktregio Zuid-Limburg 2020 van toepassing. Nadere details over onze eisen op het gebied van SROI zullen in de gunningleidraad uitgewerkt zijn.

1.3 Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- **'Aanbestedende Dienst'**: de stichting kom Leren, tevens opdrachtgever / aanbesteder;
- **'Aanmelding'**: het inzenden van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- **'Gegadigde'**: onderneming die zich aanmeldt of heeft aangemeld dan wel een biedingcombinatie van ondernemingen die zich aanmelden of hebben aangemeld, voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- **'Geselecteerde Gegadigde'**: een Gegadigde die is geselecteerd door de selectiecommissie en die wordt uitgenodigd tot het doen van een Aanmelding;
- **'Inschrijving'**: de aanbidding (offerte) van de Gegadigde;
- **'Geschiktheidseis'**: eis die ongeldigheid van de Aanmelding en/of Inschrijving tot gevolg heeft indien daaraan niet wordt voldaan. Een gegadigde of inschrijver dient dus tenminste aan de geschiktheidseisen te voldoen om deel te mogen nemen aan de verdere procedure.

- **'Uitsluitingsgrond(en)'**: lijst van juridische omstandigheden waarin de gegadigde of inschrijver kan verkeren die zijn uitsluiting van de aanbesteding kunnen rechtvaardigen.
- **'Selectiecriteria'**: wensen met doel het beperken van het aantal gegadigden tot een vooraf bepaald aantal, dat vervolgens uitgenodigd wordt om in te schrijven.

1.4 Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad dient als uitwerking van de aankondiging van de overheidsopdracht op Tendered en is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

1.5 Toepasselijke regels

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Nationale aanbesteding volgens het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016), meer in het bijzonder de daarin beschreven niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie), zie paragraaf 3.1.1. ARW 2016.

Het ARW is van toepassing op de onderhavige aanbestedingsprocedure behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie- en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Op deze aanbestedingsprocedure zijn ook de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Meerssen van toepassing. Deze zijn op te vragen bij de gemeente Meerssen. Indien er tegenstrijdigheden zijn tussen beide documenten, primeren de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Meerssen. Verder is de UAV 2012 van toepassing aangezien dit een bouwwerk betreft.

Daar waar bepalingen uit de specifieke documenten (selectieleidraad, nota('s) van inlichtingen en/of gunningleidraad) afwijken van de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Meerssen, DNR of UAV, zijn de specifieke bepalingen van toepassing.

Het bestek wordt geschreven volgens het Standaardbestek voor de Burger- en Utiliteitsbouw (STABU) standaard 2012, 2017-1, behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie-en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van het bovenstaande en de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald.

De Aanbestedende Dienst behoudt zich, naast de in het ARW 2016 genoemde situaties, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds tijdelijk stop te zetten dan wel definitief af te breken;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen.

Verder zijn van toepassing de Clausule Opdrachtverstrekking Basisregistratie Ondergrond. De opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden zodanig te verrichten dat wordt voldaan aan de verplichtingen die voor de gemeente Meerssen voortvloeien uit de Wet basisregistratie ondergrond (Bro), waaronder het namens de gemeente uitvoering geven aan de gebruiksplicht, de aanleverplicht, de meldplicht en de onderzoekplicht met betrekking tot de Landelijke Voorziening BRO (LV-BRO). Voorwaarden Bro clausule opdrachtnemer versie 30-05-2024 zijn als bijlage 9 aan deze leidraad toegevoegd.

1.6 Leeswijzer

Middels EU-verordening 2016/7 heeft de Europese Commissie een standaardformulier voor het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: "UEA") vastgesteld. Het UEA vervangt de Eigen verklaring. Aangezien in het UEA de (belangrijke) eisen die gelden voor deze aanbesteding terugkomen, volgt deze aanbestedingsleidraad de structuur van het UEA.

Deze leidraad geeft in **hoofdstuk A** een toelichting op eisen, geldend voor deze aanbesteding, welke ook genoemd zijn in het UEA, zoals het UEA, specifiek voor deze aanbesteding, door Gegadigden ingevuld moet worden;

Hoofdstuk B geeft Gegadigden informatie over het verloop van de procedure;

Hoofdstuk C beschrijft de Inschrijvings- en gunningsfase;

Hoofdstuk D bestaat uit diverse bijlagen.

A. Uniform Europees Aanbestedingsdocument

A1. Deel I: Gegevens over de aanbestedingsprocedure en de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit

De basisinformatie over deze aanbesteding is door de Aanbestedende Dienst verwerkt in het UEA dat Gegadigden dienen in te vullen. Hieronder vindt u de weergave, waar nodig met een toelichting, van de informatie die u in het UEA vindt.

A.1.1. Identiteit van de Aanbestedende Dienst

De aanbestedende dienst, tevens toekomstig opdrachtgever is de stichting kom Leren, wordt hieronder in beginsel als "Aanbestedende Dienst" aangeduid.

Naam: Stichting kom Leren
Adres: Geusseltweg 45C
Postcode en plaats: 6225 XS Maastricht

Waar in deze selectieleidraad wordt gesproken over 'aanbesteder' wordt bedoeld de aanbestedende dienst. Gezien het voorgaande kunnen Gegadigden zich over enige kwestie ter zake deze aanbesteding niet wenden tot anderen werkzaam bij de stichting kom Leren dan onderstaande contactpersonen die namens de stichting kom Leren hiervoor is aangesteld.

Stichting kom Leren			
Contactpersoon	Elwin Dittmar	Functie	Sr. adviseur huisvesting, vastgoed en facilitair
Telefoon	+31611076336		Bouwkundig projectleider ver- & nieuwbouw
E-mail	E.dittmar@komleren.nl		
RO groep Maastricht			
Contactpersoon	Jacq Vullers	Functie	Adviseur/projecteider
Telefoon	+31650293096		
E-mail	j.vullers@rogroep.nl		

Alle formele communicatie aangaande deze aanbestedingsprocedure dient te worden gericht aan de hiervoor ingestelde contactpersoon;

Contactpersoon: Jacq Vullers

Tel: +31650293096

E-mail: j.vullers@rogroep.nl

En dient de verwijzing "DKC BUNDE –aanbesteding Bouwkundig aannemer-" te vermelden.

Communicatie dient uitsluitend via Tendered te verlopen.

A.1.2. Om welke aanbesteding gaat het?

Deze leidraad betreft de selectieleidraad voor de Bouwkundig Aannemer/aannemer van de DKC BUNDE te Bunde met referentie 3023.

De Aanbestedende Dienst kiest ervoor om een Europese aanbesteding te doorlopen volgens de niet-openbare procedure om zo te komen tot een overeenkomst voor de uitvoering van de bouw van de DKC de Bundeling te BUNDE.

Deze paragraaf geeft globale informatie over de inhoud van opdracht.

De aan te besteden werkzaamheden omvatten (maar zijn niet gelimiteerd tot):

Deelname bouwkundig aannemer opstellen uitvoeringsgereed ontwerp (A)

Op basis van een Technisch ontwerp / Bestek in samenwerking met het al bestaande ontwerpteam t.b.v. de uitvoering te komen tot een uitvoeringsgereed ontwerp. In het ontwerpteam hebben de projectmanager, architect, installatieadviseur, constructeur en adviseurs bouwfysica en brandveiligheid zitting en zijn:

- Opdrachtgever: stichting kom Leren Maastricht
- Projectmanager: RO groep Zuid Maastricht
- Architect: Architecten aan de Maas BV Maastricht
- Adviseur installaties: Curvers Raadgevende Ingenieurs te Gulpen
- Constructeur: Bouwtechnisch Adviesbureau Ad Wouters B.V. te Mierlo
- Adviseur bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid: Bouwtechnisch Adviesbureau Ad Wouters B.V.

Uitvoering nieuwbouw – UAV 2012 (B)

- bouwkundige en constructieve werkzaamheden;
- elektrotechnische voorzieningen;
- werktuigbouwkundige voorzieningen;
- liftinstallaties;
- vaste timmerwerken;
- aanleg terrein- & landschapsinrichting speelterrein Kindcentrum en aanleg infiltratie- / buffervoorzieningen

De uitvoeringscoördinatie inclusief werken door eventuele derden ligt bij de inschrijver van deze aanbesteding. In de gunningleidraad wordt het Technisch ontwerp / Bestek toegevoegd.

Aard, omvang en duur van de overeenkomst

De opdracht omvat één perceel. Voor de twee projectfasen A en B wordt één aannemingsovereenkomst gesloten. De overeenkomst zal in de gunningleidraad worden bijgevoegd. Op deze overeenkomst mogen de Geselecteerde Gegadigden conform de voor deze aanbesteding geldende voorwaarden inschrijven.

A.2 Motivering clustering en opdelen in percelen

Uit het bovenstaande blijkt dat bepaalde werkzaamheden geclusterd zijn althans dat de Aanbestedende Dienst ervoor gekozen heeft niet meer percelen te creëren dan nu het geval is.

De aanbestedende dienst heeft voor één perceel gekozen omdat de opdrachtgever één aanspreekpunt, geen onnodig overdrachtsverlies nastreeft en één hoofddoelverantwoordelijke wenst voor de uitvoering van onderhavig project en daarmee het risico op faalkosten door afstemmingsfouten en plannings-problematieken (uitloop) worden beperkt.

Daarnaast laat de huidige organisatiestructuur voor dit project het niet toe om de coördinatie van dit project intern te beleggen.

A.3 Duurzaamheid en Social Return

Op deze aanbesteding zijn duurzaamheidseisen en eisen t.a.v. Social Return van toepassing. De stichting kom Leren hanteert als uitgangspunt 2% voor werken als SROI percentage volgens de Voorwaarden Social Return van de gemeente Meerssen.

De duurzaamheidscriteria en eisen t.a.v. Social Return worden in de gunningleidraad en bijlagen die bij de gunningleidraad horen, verder beschreven. In bijlage 8 treft u de van toepassing zijnde Voorwaarden Social Return van de gemeente Meerssen aan die op de uitvoering van dit werk van toepassing zijn.

A.4 Deel II: Gegevens met betrekking tot de ondernemer

De ondernemer dient deel II van het UEA volledig en naar waarheid in te vullen. Een aantal invulvelden in het UEA vereisen een toelichting op wat er van de ondernemer gevraagd wordt in het kader van zijn Aanmelding en de door hem te verstrekken informatie. In deze paragraaf zal de Aanbestedende Dienst, voor zover nodig, deel II van het UEA bespreken.

Een ondernemer kan zich slechts eenmaal aanmelden: hetzij als zelfstandig ondernemer, hetzij als lid van een combinatie. Indien een onderneming als onderaannemer staat vermeld van een Gegadigde, kan deze onderneming niet ook als zelfstandig ondernemer of lid van een combinatie inschrijven. In voorkomend geval zijn de Aanmeldingen ongeldig.

Met het oog op de toepassing van het verbod in voorgaande paragraaf wordt met het begrip ondernemer gelijkgeschakeld een groep als bedoeld in artikel 2:24b BW en de daarvan deel uit makende rechtspersonen, tenzij de rechtspersonen die deel uitmaken van de groep en in concurrentie inschrijven, aantonen dat zij zelfstandig, dat wil zeggen onafhankelijk en zonder wetenschap van het ter zake relevante marktgedrag van de ander afkomstig uit de groep, op het perceel ingeschreven hebben.

A.4.1 A. Gegevens over de ondernemer

A.4.1.1 Contactpersoon

De Aanbestedende Dienst wenst het contact met de ondernemer te laten verlopen via één contactpersoon van de ondernemer.

De naam, het adres, e-mail en telefoonnummer van de contactpersoon dient de ondernemer op zijn laatst te vermelden in UEA, maar bij voorkeur al bij vragen die door de ondernemer gesteld worden.

A.4.1.2 Voorbehouden opdracht

De Aanbestedende Dienst heeft de opdracht niet voorbehouden, waardoor de ondernemer de vraag in het UEA omtrent de voorbehouden opdracht niet behoeft te beantwoorden.

A.4.1.3 Officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten

De vraag of de ondernemer ingeschreven staat op een officiële lijst van erkende ondernemingen voor voorbehouden opdrachten of in het bezit is van een gelijkwaardig certificaat, is niet van toepassing. Hierdoor hoeft de ondernemer deze informatie met betrekking tot de gegevens van de ondernemer, niet in te vullen in zijn UEA.

A.4.1.4 Wijze van deelneming (combinaties)

Het onderdeel omtrent de wijze van deelneming in de aanbesteding moet door de ondernemer altijd met 'ja' of 'nee' beantwoord worden. De ondernemer dient 'ja' in te vullen indien hij inschrijft in combinatie met een andere ondernemer, dus als deelnemer van een combinatie, consortium of joint venture.

Iedere deelnemer, als bedoeld in deze paragraaf, moet een eigen afzonderlijke UEA volledig en juist invullen. De deelnemer van de combinatie, consortium of joint venture verklaart daarin:

a. zijn rol binnen de combinatie;

b. de identiteit van de andere ondernemers binnen de combinatie.

Indien van toepassing, moet ook het volgende worden verklaard in het UEA:

c. de naam van de deelnemende combinatie, in het geval dat ondernemers die als combinatie willen inschrijven, hun combinatie hebben benoemd;

d. Indien de aanbesteding is onderverdeeld in percelen, dient door de ondernemer aangegeven te worden op welke percelen de ondernemer individueel wil inschrijven en ook op welke percelen de ondernemer in combinatie inschrijft.

Het vormen van nieuwe combinaties of het wijzigen van bestaande combinaties is tussen Aanmelding en gunning niet mogelijk. Eventuele mogelijkheden na gunning, voor zover wettelijk toegestaan, zijn geregeld in de overeenkomst.

A.4.2 B. vertegenwoordigers van de ondernemer

De ondernemer dient deel B van deel II van het UEA volledig en naar waarheid in te vullen. Hier moet de ondernemer invullen welke persoon of personen gemachtigd is/zijn om de ondernemer bij deze aanbestedingsprocedure te vertegenwoordigen en te binden. Deze persoon of personen moeten bevoegd zijn om namens de ondernemer de Aanmelding te tekenen en te verrichten.

Let op: de in dit onderdeel in te vullen persoon of personen behoeft niet gelijk te zijn aan de contactpersoon die door de ondernemer bij deel A van deel II van het UEA ingevuld is.

De Aanbestedende Dienst kan specifiek bewijs verlangen ter zake de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de persoon of personen, welke namens de ondernemer de Aanmelding tekenen en verrichten. Bewijs bestaat uit een uittreksel van het handelsregister, dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, althans statuten of machtigingen, waaruit blijkt dat de in onderdeel B van deel II van het UEA opgevoerde persoon of personen bevoegd zijn de Gegadigde te binden voor de verplichtingen waarvoor hij inschrijft. Ondernemer toont op verzoek van de Aanbestedende Dienst aan dat de personen bevoegd zijn.

A.4.3 C. beroep op draagkracht (financieel of ervaring) van andere entiteiten

Wanneer de ondernemer, om te kunnen voldoen aan het gestelde in Deel IV van het UEA (de Geschiktheidseisen), een beroep doet op de draagkracht van een andere entiteit, moet de ondernemer in zijn UEA 'ja' aankruisen.

Wanneer de ondernemer geen beroep doet op de draagkracht van een andere entiteit om te kunnen voldoen aan deel IV van het UEA, moet de ondernemer 'nee' invullen.

Indien de ondernemer een beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten, moet de ondernemer, op straffe van uitsluiting, bij Aanmelding, voor elke entiteit, een afzonderlijk door elke entiteit ingevuld UEA in dienen, dat betrekking heeft op de betreffende entiteit. Zij hoeven enkel delen A en B van deel II en deel III van het UEA in te vullen. Deel IV hoeft alleen ingevuld te worden wanneer eisen hieruit van toepassing zijn op het beroep dat de ondernemer op de betrokken entiteit doet.

Let op: Voor zulke betrokken entiteiten gelden dezelfde eisen als hiervoor en in het UEA benoemd voor de ondernemer! Dat geldt ook voor de bewijsstukken en het tijdstip van aanreiken daarvan.

Indien een beroep wordt gedaan op de financiële draagkracht van een derde, dan moet deze derde zich jegens de opdrachtgever(s), conform bijlage 3 hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de nakoming van de overeenkomst.

Indien een beroep wordt gedaan op de ervaring van een derde, dan moet deze derde jegens de opdrachtgever(s) en jegens de partij die zich op die ervaring beroept, verklaren, conform bijlage 4, dat de betreffende ervaring effectief ter beschikking wordt gesteld bij de uitvoering van de overeenkomst.

Bijlagen 3 en 4 hoeven enkel te worden overlegd door de Gegadigden die voor de inschrijffase van de opdracht in aanmerking komen, gelijktijdig met het overleggen van de bewijsmiddelen behorende bij het UEA.

A.4.4 D. onderaannemers met draagkracht waarop de ondernemer geen beroep doet

De Aanbestedende Dienst vereist van de ondernemer geen gegevens van onderaannemers op wiens draagkracht de ondernemer geen beroep doet. Bij de vraag of een ondernemer een onderaannemer voor (een deel) van de uitvoering van de opdracht mag inschakelen, verwijst de Aanbestedende Dienst naar de concept overeenkomsten die bij de gunningbijlage mee gepubliceerd zullen worden.

A.5 Deel III: Uitsluitingsgronden

Door ondertekening van het UEA aanvaardt de ondernemer de uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen die op deze aanbestedingsprocedure van toepassing zijn.

Door het invullen van de bij deze aanbesteding gevoegde UEA verklaart de ondernemer, op straffe van uitsluiting naar waarheid, of uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn en of hij voldoet aan de Geschiktheidseisen. Maar ook of hij voldoet of zal voldoen aan technische specificaties en uitvoeringsspecificaties die het milieu en/of het dierenwelzijn betreffen of die gebaseerd zijn op sociale overwegingen. Als blijkt dat Gegadigde voor de inschrijffase in aanmerking komt zal de opdrachtgever de onderliggende bewijsmiddelen opvragen bij de Gegadigde. Aan het opvragen van de bewijsmiddelen kan Gegadigde geen rechten ontlenen.

Opdrachtnemers zijn eraan gehouden om aan hierna genoemde uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen te blijven voldoen gedurende de looptijd van de af te sluiten overeenkomst.

A.5.1 Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel A van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met strafrechtelijke veroordelingen op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

Indien u in aanmerking komt voor de inschrijffase dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen een Gedragsverklaring Aanbesteden die op datum Aanmelding maximaal 2 jaar oud is te overleggen.

A.5.2 Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel B van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

Indien u in aanmerking komt voor de inschrijffase dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen een verklaring van de belastingdienst (Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen) die op het tijdstip van het indienen van de Aanmelding niet ouder is dan 6 maanden te overleggen.

A.5.3 Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten

De ondernemer dient in Deel III, onderdeel C van zijn UEA te verklaren of de uitsluitingsgronden die verband houden met insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, op hem van toepassing zijn of niet. Als een uitsluitingsgrond op de ondernemer van toepassing is, dient deze in het UEA de informatie te verstrekken die in het standaardformulier is opgenomen en de aanvullende vragen daarover uit het UEA te beantwoorden.

De uitsluitingsgronden die van toepassing zijn op deze aanbesteding zijn in het UEA aangekruist en zijn als volgt:

- Schending verplichtingen op basis van milieu, sociaal of arbeidsrecht
- Faillissement, insolventie of gelijksoortig
- Vervalsing van de mededinging
- Belangenconflict
- Betrokken bij de voorbereiding
- Prestaties uit het verleden
- Valse verklaring

- Onrechtmatige beïnvloeding

Tegelijk bij uw aanmelding dient u, ter onderbouwing van het UEA, als bewijs dat de voornoemde situaties zich niet voordoen de volgende bewijsmiddelen te overleggen:

- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Aanmelding niet ouder is dan zes maanden [uitsluitingsgrond van artikel 2.87, eerste lid, onderdeel b artikel 2.87, onderdeel a].

Indien u wordt toegelaten tot de gunningsfase, dient u binnen 7 werkdagen na (voorlopige) toelating de navolgende documenten te overleggen:

- een gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de Aanmelding niet ouder is dan twee jaar [uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikelen 2.86 en 2.87, eerste lid, onderdelen c en d 2.87, onderdelen b en c, voor zover het een onherroepelijke veroordeling of een onherroepelijke beschikking wegens overtreding van mededingingsregels betreft].

A.5.4 Andere uitsluitingsgronden waarin de nationale wetgeving van de lidstaat van de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit kan voorzien

De Aanbestedende Dienst heeft sinds het uitbreken van de oorlog in de Oekraïne en de sancties tegen Rusland onderstaande voorwaarde voor aanmelders/inschrijvers van toepassing verklaard:

Op grond van artikel 5 duodecies van Verordening (EU) 2022/576 van de Raad van 8 april 2022 tot wijziging van Verordening (EU) nr. 833/2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren kan Aanbesteder deze opdracht niet gunnen aan:

- a) een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- b) een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50 % direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in punt a) van dit lid, of
- c) een natuurlijke persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld punt a) of b) van dit lid, met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten wier capaciteit wordt ingeroepen in de zin van de richtlijnen inzake overheidsopdrachten, wanneer zij meer dan 10 % van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Door het doen van een inschrijving verklaart ondernemer dat geen van de bepalingen als hiervoor bedoeld onder a t/m c op de onderneming van toepassing zijn. Op verzoek van Aanbesteder dienen hiertoe nadere bewijsstukken te worden overlegd.

Mocht na het sluiten van de overeenkomst blijken dat bovengenoemde bepalingen wel van toepassing zijn op opdrachtnemer, is Aanbesteder gerechtigd de overeenkomst per direct op te zeggen, zonder compensatie en met behoud van schadevorderingen ontstaan door het desalniettemin toch doen van een inschrijving zoals hier bedoeld. geen andere uitsluitingsgronden op deze aanbesteding van toepassing verklaard.

A.6 Deel IV: Selectie

Ondernemers dienen te voldoen aan de navolgende geschiktheidseisen, waartoe zij het UEA volledig en naar waarheid dienen in te vullen.

A.6.1 Geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst verlangt niet dat de ondernemer beschikt over een bepaalde vergunning of lid is van een bepaalde organisatie om de opdracht uit te kunnen voeren.

A.6.2 Economische en financiële draagkracht

De ondernemer beschikt voor de uitvoering van de overeenkomst over voldoende financiële en economische draagkracht. De minimumeisen luiden:

1. Gegadigde is adequaat verzekerd (beroeps- en/of wettelijke aansprakelijkheidsverzekering) voor de uitvoering van de opdracht en houdt zich, indien de overeenkomst met hem wordt gesloten, gedurende de duur van de overeenkomst van de uitvoering van de opdracht adequaat verzekerd.
Zie de Algemene Inkoopvoorwaarden van de stichting kom Leren.
Hier wordt nadrukkelijk géén CAR-verzekering bedoeld maar een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Bewijsstuk:

Van de Gegadigde met de economische meest voordelige Aanmelding wordt na gunningsbesluit gevraagd een recent bewijs van verzekering aan te leveren. Hiertoe volstaat een gewaarmerkte kopie van de verzekeringspolis of een verklaring van de verzekeraar waaruit duidelijk blijkt:

- de dekking;
- de maximale dekking per aanspraak en per verzekeringsjaar; en
- de geldigheidsduur van de verzekering

Indien de Gegadigde niet in het bezit is van de gevraagde verzekeringen, dient hij een ondertekend document te overleggen waarin wordt verklaard dat, indien de opdracht aan de Gegadigde wordt gegund, hij binnen maximaal 2 weken ná het moment van definitieve gunning een bewijs van adequate verzekering kan overleggen;

2. De accountantsverklaring, afgegeven bij de meest recente jaarrekening van de onderneming van Gegadigde, mag geen zogenaamde 'continuïteitsparagraaf' bevatten, waarin de accountant een voorbehoud maakt of zorg uit met betrekking tot de continuïteit van bedrijfsvoering.

Als Gegadigde, op grond van artikel 2:396 lid 6 BW of soortgelijke wetgeving in het land van vestiging, is vrijgesteld van de verplichting tot controle van de jaarrekening door een accountant, dan dient de continuïteit te blijken uit de samenstellingsverklaringen m.b.t. de jaarrekening te zijn opgesteld volgens de in het land van vestiging aanvaarde grondslagen voor financiële verslaglegging en dienen te voldoen aan de aldaar geldende wettelijke bepalingen die aan een accountantsverklaring of aan een beoordelingsverklaring worden gesteld.

Van de Gegadigde met de economische meest voordelige Aanmelding wordt na gunningsbesluit gevraagd het bewijs te overleggen waaruit blijkt dat aan deze Geschiktheidseis is voldaan.

Bewijsstuk:

- een kopie van de betreffende accountantsverklaring of een separate (bevestigende) verklaring, afgegeven door een accountant; of
- de genoemde samenstellingsverklaringen over de drie afgelopen boekjaren.

3. Gegadigde dient een bankgarantie van 5% van de aanneemsom bij het afsluiten van de aannemingsovereenkomst te overleggen. Deze bankgarantie dient conform het bijgevoegde model te zijn en dient te worden gesteld bij een in één der lidstaten van de EU/GPA gevestigde en te goeder naam en faam bekendstaande bank- of borgmaatschappij.

Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)

Een verklaring van zijn bankrelatie verlangd, dat deze een bankgarantie van 5% van de aanneemsom, conform het bijgevoegde model (bijlage 5) zal afgeven op het moment (zie hiervoor paragraaf B7) dat door of namens de Aanbestedende Dienst hieromtrent wordt verzocht.

De ondernemer dient deel IV van het UEA zo volledig mogelijk en naar waarheid in te vullen, voor zover in deze paragraaf door de Aanbestedende Dienst daarom wordt gevraagd, in het kader van de door de Aanbestedende Dienst te stellen eis ter zake de economische en financiële draagkracht van de ondernemer.

A.6.3 Technische en beroepsbekwaamheid

De ondernemer beschikt voor de uitvoering van de overeenkomst over voldoende technische en beroepsbekwaamheid.

De minimumeisen luiden:

1 Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee automatisch dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

2 Referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd voor de onderstaande kerncompetenties één referentieproject per kerncompetentie in te dienen. Hiertoe dient de Gegadigde bijlage 6 Formulier gegevens referentieproject te gebruiken.

- A.** De Gegadigde dient ervaring te hebben met het realiseren en opleveren van een onderwijsaccommodatie. Hiermee toont Gegadigde aan dat hij in staat is een gedifferentieerd eisenpakket (onder andere op gebied van installaties, inrichting, afwerking, akoestiek, etc.) in één perceel goed te vertalen in de uitvoering.
Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en drie jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
 - de referentie dient betrekking te hebben op onderwijsgebouw in het primaire onderwijs;
 - de referentie dient een oppervlak van minimaal 60% van $\pm 1.304 \text{ m}^2$ te weten 785 m^2 BVO te hebben;
 - multifunctioneel gebruik: minimaal 2 functies met in ieder geval een Kindcentrum (school & kinderopvang) als een van de gebruikersgroepen;
 - Hierbij dient de samenwerking tot volle tevredenheid van opdrachtgever te hebben plaatsgevonden. Deze tevredenheid dient te worden aangetoond middels een door de opdrachtgever (het zij een gemeente en/of een schoolbestuur) ondertekende tevredenheidsverklaring die niet ouder is dan één jaar.
- B.** De Gegadigde dient ervaring te hebben met een prefab bouw- en installatiemethoden voor zowel de wanden, vloeren en de constructie en installatiecomponenten.
Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en drie jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
 - de referentie dient betrekking te hebben op onderwijsgebouw;
 - de referentie dient een oppervlak van minimaal 60% van $\pm 1.304 \text{ m}^2$ te weten van 785 m^2 BVO te hebben;
 - referentie dient betrekking te hebben op een gebouw met meer dan één bouwlaag;
 - toepassing van overwegend prefab bouwmethoden voor zowel de constructie, de wanden en de vloeren en prefab materialen;
 - Hierbij dient de samenwerking tot volle tevredenheid van opdrachtgever te hebben plaatsgevonden. Deze tevredenheid dient te worden aangetoond middels een door de opdrachtgever (het zij een gemeente en/of een schoolbestuur) ondertekende tevredenheidsverklaring die niet ouder is dan één jaar.
- C.** De Gegadigde dient ervaring te hebben met het herinrichten en deels in bestaand staat handhaven van een bestaande multifunctionele buitenruimte. Hiermee toont Gegadigde aan dat hij in staat is een gedifferentieerd eisenpakket van landschap- & terrein inrichting (onder andere op gebied van de aanleg van ondergrondse en bovengrondse infrastructuur, terreininrichting en beplanting, aanleg buffer- & infiltratievoorzieningen, het omgaan met bestaande ecologische waarden en hergebruik van materialen etc.) goed te vertalen in de uitvoering.
Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en drie jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op de (her)inrichting van school- & speelpleinen;
 - de referentie dient een oppervlak van minimaal 60% van $\pm 795 \text{ m}^2$ te weten van 475 m^2 te hebben;
 - de samenwerking dient tot volle tevredenheid van opdrachtgever te hebben plaatsgevonden. Deze tevredenheid dient te worden aangetoond middels een door de opdrachtgever (het zij een gemeente en/of een schoolbestuur) ondertekende tevredenheidsverklaring die niet ouder is dan één jaar.
- D.** De Gegadigde dient ervaring te hebben met het, binnen een beperkte bouwtijd van maximaal 10 kalendermaanden, opleveren van een compleet en gebruiksklaar gebouw met buitenruimte van gelijke omvang als onderhavig project.
Eisen gesteld aan deze referentie:
- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en drie jaar daarvóór;
 - de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw inclusief (her)inrichting van bijbehorende buitenruimte;
 - de referentie dient betrekking te hebben op meer dan één bouwlaag;
 - de referentie dient een minimale omvang van 785 m^2 BVO gebouwd en minimaal 475 m^2 buitenruimte te hebben;
 - de samenwerking dient tot volle tevredenheid van opdrachtgever te hebben plaatsgevonden. Deze tevredenheid dient te worden aangetoond middels een door de opdrachtgever (het zij een gemeente en/of een schoolbestuur) ondertekende tevredenheidsverklaring die niet ouder is dan één jaar.

- E. De Gegadigde dient ervaring te hebben met de realisatie van een gebouw in een bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern in de buurt van een levendige verkeerssituatie.

Eisen gesteld aan deze referentie:

- de datum van oplevering van moet liggen tussen de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit en drie jaar daarvóór;
- de referentie dient betrekking te hebben op nieuwbouw;
- de referentie dient betrekking te hebben op utiliteitsbouw;
- de referentie dient een minimale oppervlakte van 785 m² BVO te hebben;
- referentie dient gerealiseerd te zijn op een bouwlocatie, omgeven door bewoonde woningen en/of andere gebouwen die volledig in gebruik blijven tijdens de periode van realisatie;
- de samenwerking dient tot volle tevredenheid van opdrachtgever te hebben plaatsgevonden. Deze tevredenheid dient te worden aangetoond middels een door de opdrachtgever (het zij een gemeente en/of een schoolbestuur) ondertekende tevredenheidsverklaring die niet ouder is dan één jaar.

Het is toegestaan om eenzelfde referentie voor meerdere kerncompetenties te benutten.

Gegadigde wordt gevraagd de letter (A, B, C, D, E) van de betreffende kerncompetentie op *Formulier Gegevens Referentieproject* aan te geven.

In afwijking van de geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de bovengenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen.

Indien de Gegadigde meer dan één referentieproject per kerncompetentie opgeeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten per kerncompetentie worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

Referentieprojecten die niet aan een van bovengenoemde eisen voldoen, worden ongeldig verklaard en de Gegadigde wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een Geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele Aanmelding.

Opmerkingen:

- indien van een referentieproject is geëist dat het is opgeleverd op de datum waarop de Aanmeldingstermijn sluit, en het betreffende gebouw in delen (gefaseerd) wordt opgeleverd en een gedeelte niet is opgeleverd op genoemde datum, dan wordt (worden) slechts het (de) reeds opgeleverde gedeelte(n) in de beoordeling betrokken;
- de in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn;
- het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen Geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.

In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van **alle ingediende referentieprojecten** de onderstaande bescheiden in te dienen.

1. Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* in te vullen, zie bijlage 6. Gegadigde dient op dit formulier aan te geven op welke kerncompetentie(s) en welk selectie criterium(criteria) de referentie betrekking heeft. Gegadigde mag één formulier voor meerdere kerncompetenties/selectiecriteria gebruiken, maar dat hoeft niet.
2. Beschrijving - De Gegadigde dient van **alle ingediende referentieprojecten** een korte algemene beschrijving te geven (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject) waarin alle gevraagde kerncompetentie(s) nader uitgewerkt is/zijn.
3. Beeldmateriaal - De Gegadigde dient (dit is verplicht) van **alle ingediende referentieprojecten** relevant beeldmateriaal dat betrekking heeft op de betreffende kerncompetentie(s), aan te leveren (maximaal 1 pagina A3; aantal naar keuze). Het beeldmateriaal moet afbeeldingen bevatten van de kenmerkende onderdelen en het beeldmateriaal moet duidelijk maken dat de gevraagde kerncompetenties ook daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

Referentieprojecten in geval van Aanmelding door Combinatie/ Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij of onderaannemer. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid

van een derde. De Gegadigde dient in dat geval op verzoek van de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede bij het voornemen tot selectie de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde*, zie bijlage 4. Indien die verklaring ontbreekt, kan de Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

A.6.4 Kwaliteitsborgingsregelingen en normen inzake milieubeheer

1 ISO-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-9001 versie 2000, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)

Een geldig ISO 9001 versie 2000 certificaat of daarmee gelijkwaardig, danwel een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid dient door Gegadigde aangetoond te worden.

2 VCA-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens VCA**, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA** of daarmee gelijkwaardig (.

In afwijking van de hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde Geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

Bewijsstuk: (te overleggen na een verzoek daartoe door de Aanbestedende Dienst)

Een geldig VCA** certificaat dan wel gelijkwaardig. Gelijkwaardigheid dient door Gegadigde aangetoond te worden.

A.7 Deel V: Beperking van het aantal gekwalificeerde Gegadigden, selectiecriteria

Deel V van het UEA is op deze aanbesteding van toepassing, doordat deze aanbesteding verloopt volgens de Europese niet openbare procedure waarbij voorafgaande selectie van ondernemers plaatsvindt. De nadere selectiecriteria zijn verder uitgewerkt in paragraaf B.8 en B.9 van deze selectieleidraad.

A.8 Deel VI: Slotopmerkingen

Eenieder die het UEA invult dient deel VI rechtsgeldig te ondertekenen. Hiermee verklaart de ondertekenaar dat zijn verklaring juist is en dat hij weet wat consequenties zijn van het afleggen van een valse verklaring. Het afleggen van een valse verklaring in het kader van een Aanmelding, ook al heeft de Gegadigde zelf niet valselijk verklaard, leidt tot uitsluiting van de Gegadigde. Het UEA dient door de persoon die de ondernemer vertegenwoordigt en die door de ondernemer in onderdeel B van deel II van het UEA is opgegeven, te worden ondertekend. Om deze tekenbevoegdheid te kunnen toetsen, dient u tevens het betreffende uittreksel uit het handelsregister (KvK) bij aanmelding toe.

Gegadigde partijen dienen er rekening mee moeten houden dat de stichting kom Leren en/of gemeente Meerssen, alvorens tot definitieve selectie over te gaan, een eigen onderzoek kan starten, dan wel advies kan inwinnen als bedoeld in artikel 9 lid 2 van de Wet bevordering integriteitsbeoordeling door het openbaar bestuur (Wet Bibob) indien:

1. de activiteiten behorend tot een als zodanig door de gemeente benoemde risicocategorie en/ of risicogebied zoals benoemd in het Bibobbeleid;
2. op grond van eigen ambtelijke informatie en/of informatie verkregen van het Bureau (artikel 11 en/ of 11a van de wet) en/of informatie verkregen vanuit het OM conform artikel 26 van de wet (OM-tip) en/of informatie verkregen van een of meerdere partners binnen het samenwerkingsverband RIEC, vragen ontstaan of bestaan over de integriteit van de betrokkene en/ of zijn potentiële, huidige of voormalige Bibob-relaties als bedoeld in artikel 3, vierde lid van de Wet bibob en/ of over de organisatiestructuur en/ of wijze van financiering.

B. De aanbestedingsprocedure

B.1 Planning

SELECTIEFASE	
Donderdag 10 april 2025	Publicatie op www.TenderNed.nl
Donderdag 24 april 2025, 8.00 uur	Uiterste datum voor het stellen van vragen door Gegadigden
Donderdag 1 mei 2025	Verzenden Nota van Inlichtingen
Dinsdag 13 mei 2024: 08:30 uur	Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Aanmeldingen
13 tot en met 22 mei 2024	Beoordeling Aanmeldingen
22 mei t/m 28 mei	Goedkeuring selectie door project- e/o stuurgroep
Maandag 2 juni 2025	Verzending voornemen tot selectie, inclusief het verzoek om bewijsmiddelen ten aanzien van UEA, en afwijzingsbrieven
2 tot en met 9 juni 2025	Periode voor het indienen van bezwaar (7 dagen)
GUNNINGSFASE	
10 juni 2025	Verzending definitieve selecties inclusief publicatie gunningleidraad met bestekstukken. Start inschrijftermijn.
Maandag 30 juni 2025, 12:00 uur	Uiterste datum voor het stellen van vragen door geselecteerden
Maandag 7 juli 2025	Verzenden 1 ^e Nota van Inlichtingen
Volgt (indien behoefte)	Schouw bouwlocatie t.b.v. de geselecteerde partijen
Maandag 18 augustus 2025, 12:00 uur	N.a.v. 1^e Nvl: Uiterste datum voor het stellen van vragen door geselecteerden
Maandag 25 augustus 2025	Verzenden 2 ^e Nota van Inlichtingen
Donderdag 4 september 2025, 8:30 uur	Uiterste datum en tijdstip van ontvangst van Inschrijvingen
Maandag 8 t/m vrijdag 12 september 2025	Beoordeling Inschrijvingen en voorlopig gunningsadvies
Woensdag 1 oktober 2025	Collegebesluit voorlopige gunning
Donderdag 2 oktober 2025	Verzending voornemen tot gunning, inclusief het verzoek om bewijsmiddelen ten aanzien van UEA, en afwijzingsbrieven
Vrijdag 3 t/m donderdag 23 oktober 2025	Periode voor het indienen van bezwaar (Alcatel periode)
Maandag 27 oktober 2025	Definitieve Gunning

De *cursief* en **vet** weergegeven data zijn fatale data, mits de stichting kom Leren niet voorafgaand schriftelijk anders bericht. De andere data zijn indicatief en niet bindend.

De verschillende stadia van de aanbesteding worden in dit hoofdstuk nader toegelicht.

B.2 Spelregels

- Het doen van een Aanmelding houdt in dat u onvoorwaardelijk instemt met de bepalingen uit de Nota('s) van Inlichting(en) en de selectieleidraad met bijlagen;
- Gegadigde dient de Aanmelding in overeenstemming met deze selectieleidraad, bijlage(n), bijbehorende documenten en eventuele nota(s) van inlichtingen in te dienen en aan te leveren;
- Er zal eerst worden getoetst op uitsluitingsgronden dan op geschiktheidseisen en daarna ter vaststelling van de rangorde pas vindt de selectie a.d.h.v. selectiecriteria plaats.
- bij deze aanbesteding en de uitvoering van de overeenkomst is Nederlands, in woord en geschrift, voertaal;
- indien zich wijzigingen voordoen of dreigen voor te doen in uw bedrijfsvoering die van invloed zijn op de voortgang en afhandeling van de aanbesteding, dient u dit zo spoedig mogelijk kenbaar te maken aan de Aanbestedende Dienst;
- de Aanbestedende Dienst gaat ervan uit dat de Gegadigde haar Aanmelding, en alle onderdelen (bijlagen, verklaringen, documentatie) daarvan, als vertrouwelijk aanmerkt, in de zin van artikel 2.57 van de Aanbestedingswet. Uitzonderingen hierop zijn bepaalde onderdelen die kennelijk niet-vertrouwelijk zijn en de situatie waarin de Aanbestedende Dienst informatie openbaart uit hoofde van een wettelijke plicht, of op grond van enig rechterlijk vonnis;
- het risico van het ontbreken van informatie en/of antwoorden door onjuiste of onvolledige overname van overzichten, gegevens en verklaringen, berust bij de Gegadigde;
- door de Gegadigde gemaakte kosten worden niet vergoed. Aanbestedende Dienst kan door een Gegadigde niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten en/of andere uitgaven, gemaakt of te maken met betrekking tot de aanbesteding;
- de Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor, bij elke stand van de aanbestedingsprocedure, ook na uiting van het gunningsvoornemen, de opdracht niet te gunnen, te wijzigen, opnieuw aan te besteden volgens een daartoe door hem geschikt geachte procedure, of onderhands te gunnen. Een en ander voor zover dat niet in

strijd is met dwingend recht. Door Aanmelding aanvaardt de Gegadigde dat hij de eigen (financiële) gevolgen van een dergelijke gebeurtenis zal dragen, en verplicht hij zich ertoe zich tegen de gebeurtenis niet te verzetten en de Aanbestedende Dienst over deze gebeurtenis niet aan te spreken. Voor zover de opdracht is onderverdeeld in percelen geldt het bovenstaande ook voor elk afzonderlijk perceel waarbij de Aanbestedende Dienst het recht heeft om bij een gebeurtenis betreffende een perceel, een of meerdere andere percelen ongewijzigd door te laten lopen;

- de Aanbestedende Dienst stelt geen eigen klachtenmeldpunt in. Ondernemers die desondanks een klacht willen indienen, kunnen zich wenden tot de Nationale Commissie van Aanbestedingsexperts. De klachtenprocedure staat nader uitgewerkt op de website van de Commissie van Aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl);
- Op deze aanbesteding en de uitvoering van de opdracht is het Nederlands recht van toepassing.
- Alle geschillen welke tussen Partijen mochten ontstaan, naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dan wel van nadere overeenkomst en andere handelingen in samenhang met de onderhavige aanbesteding zullen worden beslecht door de rechtbank Limburg, locatie Maastricht, zulks behoudens voor zover dwingende competentieregels aan deze keuze in de weg zouden staan. Alle overige onderwerpen waarin de van toepassing zijnde aanbestedingsregels en deze Inschrijvingsleidraad niet voorzien, is ter beoordeling aan de aanbestedende dienst.
- Ingeval een gegadigde zich niet kan vinden in de voorlopige selectiebeslissing dient hij – op straffe van niet ontvankelijkheid en verval van recht- binnen 7 kalenderdagen na de dag van verzending van de mededeling van de voorlopige selectiebeslissing, een kort geding aanhangig te maken bij de rechtbank Limburg, locatie Maastricht. Het geding is aanhangig op het moment dat de dagvaarding aan het adres van de aanbesteder is betekend. Indien een gegadigde een kort geding aanhangig maakt, verzoeken wij om dit middels een mailbericht aan de contactpersoon e.dittmar@komleren.nl ook kenbaar te maken.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in gevallen waarin de aanbestedingsstukken niet voorzien, een beslissing te nemen of een regeling te treffen.
- De aanbesteder behoudt zich het recht voor om ter nadere verificatie informatie in te winnen bij opdrachtgevers van vergelijkbare projecten die door de gegadigde, als referentie, volgens de selectie-eisen worden opgegeven.
- Het tijdig en volledig indienen van aanmeldingen en/of inschrijvingen is een verantwoordelijkheid van de gegadigde. Aanbesteder heeft de bevoegdheid, derhalve uitdrukkelijk niet de verplichting, om -binnen de grenzen van het aanbestedingsrecht- gegadigden in staat te stellen onvolkomenheden van geringe aard in de aanmelding te corrigeren. Hieraan kan niet een recht op verzuimherstel worden ontleend; voorop staat dat een tijdige, volledige en juiste aanmelding wordt ingediend.

B.3 Rangorde documenten

Voor zover ondergenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

1. De overeenkomst, inclusief alle bijlagen;
2. (Eventuele) Nota(s) van inlichtingen (*);
3. ARW 2016
4. Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten stichting kom Leren 2019
5. Selectieleidraad, inclusief alle bijlagen;
6. Uw Aanmelding.

(*) Indien er meer nota's van inlichtingen zijn, prevaleert, in geval van tegenstrijdigheden tussen de nota's van inlichtingen, het bepaalde in de meest recente nota van inlichtingen.

B.4 Varianten/alternatieve Aanmelding

Het indienen van varianten en/of alternatieve Aanmeldingen is niet toegestaan.

Indien op grond van de nog te verstrekken aanbestedingsleidraad door één Gegadigde verschillende Aanmeldingen worden ingediend, wordt geen van deze Aanmeldingen in behandeling genomen.

B.5 Vragen/ Inlichtingen

De onderhavige selectieleidraad en bijlagen zijn met grote zorg opgesteld.

Mocht een Gegadigde in de (eventuele) Nota(s) van inlichtingen, de Selectieleidraad, inclusief alle bijlagen los of in samenhang met elkaar, onduidelijkheden en/of onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden aantreffen, dan wel redelijkerwijs kunnen aantreffen, dan wel anderszins bezwaren hebben tegen de opdracht, de procedure, de bepalingen en/of de selectieleidraad gestelde eisen, dan dient de Gegadigde de Aanbestedende Dienst daarvan op de hoogte stellen. Dit dient te gebeuren op de omschreven wijze voor vragen en uiterlijk op de bovengenoemde uiterste datum (Donderdag 24 april 2025, 8.00 uur) voor het indienen van de vragen.

Vragen omtrent de aanbesteding kunnen enkel via TenderNed, worden gesteld aan de contactpersoon van de Aanbestedende Dienst. Mondelinge informatie bindt de Aanbestedende Dienst niet. Bij het stellen van vragen dient gebruik te worden gemaakt van de betreffende module binnen TenderNed.

De uiterste datum voor het indienen van de vragen vermeld in paragraaf B.1. De Aanbestedende Dienst zal de vragen verzamelen en beantwoorden, zo nodig in samenwerking met door de Aanbestedende Dienst ingeschakelde adviseurs. Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller (anoniem derhalve) en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen. Dit laatste om te waarborgen dat alle partijen gelijktijdig over dezelfde informatie beschikken.

De antwoorden op deze vragen zullen uiterlijk op in paragraaf B.1 genoemde datum middels een geanonimiseerde Nota van Inlichtingen beschikbaar worden gesteld via TenderNed.

Maakt de Gegadigde van de geboden mogelijkheid geen gebruik, dan komt dit voor risico van de Gegadigde. In dat geval mogen zowel de Aanbestedende Dienst als de overige Gegadigden ervan uitgaan dat de Gegadigde tegen de procedure van de aanbesteding, de bepalingen, eisen en de overige inhoud van de aanbestedings- en contractdocumenten, geen bezwaar heeft. Door Aanmelding doet de Gegadigde nadrukkelijk en zonder voorbehoud afstand van een eventueel recht nog na Aanmelding bezwaren te uiten tegen de procedure van de aanbesteding, de bepalingen, eisen en de overige inhoud van de aanbestedings- en contractdocumenten.

B.6 Indiening van de Aanmelding

De Aanmelding dient uiterlijk op in paragraaf B.1 vermelde datum en tijdstip (dinsdag 13 mei 2025: 08:30 uur) te zijn ingediend uitsluitend digitaal via TenderNed. Het openen van de Aanmeldingen is niet openbaar toegankelijk.

In verband met een efficiënte en eenduidige behandeling van de ontvangen Aanmeldingen worden de volgende eisen aan de Aanmelding gesteld:

- Aanmeldingen die na de sluitingstermijn ingediend worden zijn ongeldig;
- Genummerd overeenkomstig de nummering in de tabel van paragraaf B.7;
- Behoudens gebruik door de Aanbestedende Dienst van haar wettelijke bevoegdheid, maar geen plicht, om (nadere) informatie te vragen en een Gegadigde in staat te stellen bepaalde tekortkomingen in zijn Aanmelding te repareren, zullen Aanmeldingen die niet voldoen aan de voorschriften, eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de wet, aanbestedingsleidraad en bijlagen, ongeldig zijn.

Ondernemingen die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs hebben gemeld als geïnteresseerde, kunnen hieraan geen rechten ontleen (als zouden zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dienen zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

B.7 Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van Eigen Verklaringen die zijn ingediend door de Geselecteerde Gegadigden. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaringen. De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk verlangt, dient dit binnen 10 dagen na het verzoek om toezending door de Aanbestedende Dienst in haar bezit te zijn.

Onderdelen van de Aanmelding	
1. Uniforme Europees Aanbestedingsdocument	Diverse paragrafen
2. Een uittreksel uit het handelsregister	Paragraaf A.4.2 en A.5.3
3. Verklaringen m.b.t. onderaannemers: a. Verklaring Beroep op draagkracht derde b. Verklaring Beroep bekwaamheid derde	Paragraaf A.4.3 (bijlagen 3 en 4)
4. Geschiktheidseisen: A. Formulieren gegevens referentieprojecten B. Beschrijvingen C. Beeldmateriaal	Paragraaf A.6.3
5. Selectiecriteria: A. Formulieren gegevens referentieprojecten B. Beschrijvingen C. Tevredenheidsverklaringen	Paragraaf B.9

Alleen na verzoek van de aanbestedende dienst in te dienen bescheiden (binnen 10 werkdagen te overleggen)	
A. Gedragsverklaring aanbesteden	Paragraaf A.5.1 en A.5.3
B. Verklaring van de belastingdienst	Paragraaf A.5.2
C. Kopie van een geldig bewijs van verzekering	Paragraaf A.6.2
D. Accountantsverklaring of samenstellingsverklaringen	Paragraaf A.6.2
E. Verklaring van zijn bankrelatie inzake de verstrekking van een bankgarantie	Paragraaf A.6.2
F. Geldig ISO 9001 versie 2000 certificaat of daarmee gelijkwaardig, danwel een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig	Paragraaf A.6.4
G. Een geldig VCA** certificaat dan wel gelijkwaardig	Paragraaf A.6.4

B.8 Selectiecriteria

Selectiecriteria zijn criteria die toezien op beoordeling van de onderneming. Selectiecriteria dienen om een rangorde aan te brengen in de Gegadigden waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die voldoen aan de Geschiktheidseisen.

Door het aanbrengen van deze rangorde wordt vastgesteld welke Gegadigde als Geselecteerde Gegadigde aangemerkt kan worden en derhalve uitgenodigd zal worden voor het doen van een inschrijving. Gegadigde kan punten toegekend krijgen door de geëiste kerncompetenties welke als Geschiktheidseisen zijn ingediend optimaal te laten aansluiten op de gevraagde kerncompetenties en op additionele aspecten. Daarnaast wordt er een malus toegekend indien er geen tevredenheidsverklaring(en) c.q. tevredenheidsverklaring(en) die niet voldoen aan de gestelde eisen, bij de ingediende referenties die betrekking hebben op de selectiecriteria zijn bijgevoegd.

Een en ander wordt onderstaand toegelicht.

De ingediende projecten bij selectie criterium A tot en met G zijn dezelfde als de ingediende referentieprojecten bij de Geschiktheidseisen A tot en met G (zie paragraaf A.6.3).

Het overige selectie criterium (I) is niet verbonden met de Geschiktheidseisen: Gegadigde mag zelf een referentieproject opgeven, welke niet reeds bij de Geschiktheidseisen hoeft te zijn opgegeven.

Bij het niet indienen van een referentieproject dat betrekking heeft op een van de selectiecriteria ontvangt de Gegadigde 0 punten voor dit criterium en wordt daarbovenop de malus toegepast in verband met het niet indienen van een tevredenheidsverklaring die betrekking heeft op het betreffende selectie criterium: een negatieve score behoort derhalve tot de mogelijkheden.

Tevredenheidsverklaring:

De Gegadigde dient van **alle ingediende projecten die betrekking hebben op de selectiecriteria** een 'tevredenheidsverklaring' te overleggen. De tevredenheidsverklaring dient van de opdrachtgever zelf afkomstig te zijn¹ en in ieder geval te bevatten: een korte omschrijving, de plaats, begin- en einddatum, omvang en opdrachtwaarde van de verrichte werkzaamheden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de opgegeven tevredenheidsverklaringen te verifiëren bij de opdrachtgever.

De tevredenheidsverklaring voor het overige selectie criterium (H) moet expliciet ingaan op de voor dit project relevante werkzaamheden; een tevredenheidsverklaring in algemene zin over het project volstaat dan niet.

Indien de Gegadigde geen tevredenheidsverklaring heeft ingediend of een tevredenheidsverklaring heeft ingediend die niet aan de eisen voldoet, worden 5 punten in mindering gebracht dat bij het betreffende criterium (uitgezonderd selectie criterium H).

Het niet indienen van een tevredenheidsverklaring, dan wel het indienen van een tevredenheidsverklaring die niet aan de gestelde eisen voldoet, leidt niet tot uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure en ook niet tot ongedigheid van het betreffende referentieproject.

B.9 Wijze van doorselectie

In deze paragraaf wordt aangegeven waaraan de in te dienen projecten moeten voldoen, hoe gescoord kan worden en welke scores toegekend worden.

De kerncompetentie E (bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern) wordt wel gehanteerd als minimumeis, maar vervolgens niet bij de kwaliteits(punten-) beoordeling van de Aanmelding.

De maximum totaalscore bedraagt 100 punten.

Criterium	Weging	Max. score
Selectie criterium A: diverse functies Een referentie die meerdere partners huisvest (complexer) wordt positiever beoordeeld, extra meerwaarde bestaat in de combinatie met onderwijs en kinderopvang, een sportzaal en maatschappelijke functies in één bouwkundig geheel.	3	30
Selectie criterium B: prefabricatie Hoe hoger de mate van prefabricatie in de aangeboden referentie (constructie, gebouwschil, installaties, inbouw, etc.), hoe hoger de score voor dit criterium.	3	30
Selectie criterium C: herinrichten en deels in bestaand staat handhaven van een bestaande multifunctionele buitenruimte Hoe multifunctioneler en	2	20

¹ Met de opdrachtgever wordt hier bedoeld degene die bij het betreffende referentieproject zelf contractspartij is geweest bij de opdracht aangaande het referentieproject. Een verklaring van een architect, een bij een extern bureau ingeschakelde directievoerder, of een andere derde, geldt niet als de hier bedoelde tevredenheidsverklaring en zal niet in de beoordeling worden betrokken.

omvangrijker op vlak (her)inrichting waarin ook landschap en groen en aanleg buffer- & infiltratievoorzieningen van de gekozen referentie essentieel is, hoe hoger de score voor dit criterium.		
Selectiecriterium D: bouwtijd Hoe groter en complexer het gebouw dat binnen de opgegeven maximumtermijn is gerealiseerd, hoe hoger de score.	2	20
Selectiecriterium E: bebouwde omgeving van een dorp- of stadskern Dit is geen selectiecriterium wel een minimum vereiste.	1	0
Subtotaal		100

Alle referenties die zijn aangeduid als selectiecriterium, worden beoordeeld aan de hand van onderstaande punten:

De referentie toont een duidelijke toegevoegde waarde aan:	10 punten
De referentie voldoet zeer goed aan de minimumeis:	7 punten
De referentie voldoet ruim aan de minimumeis:	4 punten
De referentie voldoet nipt aan de minimumeis:	1 punt

In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- 1 Formulier Gegevens Referentieproject. De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject* in te vullen, zie bijlage 6. Gegadigde dient op dit formulier aan te geven op welke kerncompetentie(s) en welk(e) selectiecriterium(-criteria) de referentie betrekking heeft. Gegadigde mag één formulier voor meerdere kerncompetenties/selectiecriteria gebruiken, maar dat hoeft niet.
- 2 Beschrijving - De Gegadigde dient van **alle ingediende projecten** een korte algemene beschrijving te geven (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject) waarin alle relevante selectiecriteria uit deze paragraaf nader uitgewerkt is/zijn.
- 3 Tevredenheidsverklaring.

B.10 Beoordeling

Het rangschikken van de Aanmeldingen geschiedt als volgt:

a) Toetsen volledigheid stukken

Tijdig ingediende Aanmeldingen worden getoetst op volledigheid van de stukken.

Niet complete Aanmeldingen kunnen als ongeldig ter zijde gelegd worden. De Aanbestedende Dienst kan gebruik maken van zijn recht een aanvulling op en/of verduidelijking van Gegadigden te verlangen of om toezending van bepaalde ontbrekende documenten/ bewijsstukken te vragen. De Aanbestedende Dienst is hiertoe echter niet verplicht.

b) Toetsing aan uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Daarna wordt op grond van artikel 2.101 van de Aanbestedingswet aan de hand van de UEA en – voor zover bij Aanmelding vereist - de met behulp van bijlage 6 ingediende referenties beoordeeld of de Gegadigden voldoen aan de in paragraaf A.5 genoemde uitsluitingsgronden en in paragraaf A.6 Geschiktheidseisen.

Indien een van de Uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de Geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

Indien de in paragraaf B.10 bedoelde beoordeling aanleiding geeft tot uitsluiting en/of afwijzing van één of meer Gegadigden, zal de Aanbestedende Dienst hen dat volgens artikel 2.103 van de Aanbestedingswet schriftelijk mededelen. De Aanbestedende Dienst kan die mededeling integreren in de selectiebeslissing.

Gegadigden die zich niet met de directe uitsluiting en/of afwijzing of het selectievoornemen kunnen verenigen, kunnen tegen de uitsluiting, de afwijzing maar ook het selectie voornemen bezwaar aantekenen middels een kort geding, uiterlijk binnen de artikel B.2 van deze leidraad aangegeven termijn van 7 dagen, Deze termijn wordt tevens aangegeven in de selectie beslissing.

c) Selectie

Wanneer het aantal Aanmeldingen dat voldoet aan de uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen groter is dan 5, wordt overgegaan tot selectie. Deze beoordeling vindt plaats als volgt.

- De beoordeling vindt plaats aan de hand van de criteria, zoals deze zijn omschreven in paragraaf B8 en B9.
- De commissie geeft als collectief (lees: niet de leden individueel) een score voor ieder in paragraaf B9 benoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de commissie over het toe te kennen score vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk oordeel.

- De commissie bepaalt de eindscore door de punten op te tellen.
- Op basis van de eindscore die iedere partij heeft behaald, wordt de rangorde tussen hen vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde

d) Loting bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke beoordeling, wordt tussen de Gegadigden met een gelijke beoordeling geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in de rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatstbedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal ten overstaan van een notaris plaatsvinden. De desbetreffende Gegadigden worden tijdig in kennis gesteld van de loting en de plaats en het tijdstip daarvan.

B.11 Mededeling van de selectiebeslissing (Voornemen tot selectie)

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die voldoen aan de Geschiktheidseisen, worden de vijf Gegadigden met de hoogste plaats in de rangorde uitgenodigd tot Aanmelding. Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die voldoen aan de Geschiktheidseisen, worden al deze Gegadigden uitgenodigd. De selectiecommissie maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

Nadat de selectiecommissie aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 7 dagen. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 7 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de rechtbank te Maastricht. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorgenomen ('voorlopige') selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn van 7 dagen in acht nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken, en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

Bij de selectiebeslissing gelden de volgende regels:

- a. de Gegadigden aan wie de Aanbestedende Dienst voornemens uit te nodigen voor de Inschrijving, ontvangt volgens artikel 2.102 van de Aanbestedingswet het schriftelijke verzoek om binnen 7 kalenderdagen na het verzoek daartoe de bewijsmiddelen als bedoeld in *paragraaf A3* tot en met *A5* aan te leveren. Die bewijsstukken moeten de juistheid van de UEA bevestigen. Gegadigde stemt in met de voorwaarde dat de bewijsstukken van UEA schriftelijk opgevraagd zullen worden door de Aanbestedende Dienst en deze vervolgens door Gegadigde binnen 7 kalenderdagen zullen worden overhandigd aan de Aanbestedende Dienst;
- b. indien Aanbestedende Dienst een verzoek doet als genoemd in sub a. en uit de beoordeling van de in dat verband ontvangen bewijsstukken blijkt dat de Gegadigde niet voldoet, zal Aanbestedende Dienst de selectiebeslissing herroepen;
- c. ingeval van een situatie als bedoeld in sub b., kan Aanbestedende Dienst opnieuw aan de hand van het bepaalde in hoofdstuk C.10 bepalen welke Gegadigde de economisch meest voordelige Aanmelding heeft gedaan. De Aanbestedende Dienst kan vervolgens een nieuwe selectiebeslissing bekendmaken;
- d. Gegadigden die zich niet kunnen verenigen met de selectiebeslissing en/of uitsluiting dan wel afwijzing dienen, op straffe van niet-ontvankelijkverklaring, uiterlijk binnen de termijn van de aan hen verzonden gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de bevoegde Voorzieningenrechter.

Door Aanmelding aanvaarden Gegadigden een contractueel vervalbeding zijnde een vervaltijd van 20 dagen voor vorderingen, samenhangend met de onderhavige aanbesteding. Ook aanvaarden zij niet-ontvankelijk te zijn in hun vorderingen, en deze verwerkt te hebben, indien het kort geding na voornoemde periode van 20 dagen, nog aanhangig zou worden gemaakt. De vervaltijd waarborgt de voortvarendheid van de procedure en het beschermt de gerechtvaardigde belangen van onder andere de winnende Gegadigde bij rechtszekerheid.

B.12 Gestanddoeningstermijn

De Aanmelding heeft een gestandsdoeningstermijn van minimaal 3 maanden na de Aanmeldingsdatum.

B.13 Voorbehoud gunning

Indien zich een situatie voordoet, die daartoe aanleiding geeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor om, zelfs na uiting van het selectievoornemen, het aanbestedingstraject geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen, zonder opgaaf van reden. De Aanbestedende Dienst heeft dus geen verplichting tot gunning. Gegadigden kunnen in het geval van intrekking geen aanspraak maken op vergoeding van enigerlei kosten in verband met die intrekking of anderszins.

Door het uitbrengen van een Aanmelding verklaart de Gegadigde zich akkoord met deze voorwaarden.

C Inschrijvingen en Gunning

C.1. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

C.2. Aantal Inschrijvers

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

C.3. Gunningstukken

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. de gunningleidraad;
- b. het technisch ontwerp / Bestek;
- c. concept aannemingsovereenkomst;

Aan de geselecteerde bedrijven zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. een Overall-planning voor de realisatie van het werk;
- b. een kansendossier voor de realisatie van het werk;
- c. een risicodossier voor de realisatie van het werk;
- d. een financiële aanbieding voor de realisatie van het werk.

C.4. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf A.5;
 - b. zichzelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
 - c. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt,
- dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

C.5. Gunningcriterium

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Gegadigde gegund wordt, is 'economisch meest voordelige Inschrijving'. De beoordeling hiervan wordt bepaald aan de hand van de laagste inschrijving en de kortste bouwtijd.

C.6. Indienen Inschrijvingen

De Inschrijving met de bijbehorende gegevens dient te worden ingediend op het in paragraaf A.1.1. genoemde adres. Het tijdstip waarop dit uiterlijk dient te gebeuren, zal worden vermeld in de gunningleidraad.

C.7. Gunningcommissie

De gunningcommissie beoordeelt de Inschrijvingen op alle onderdelen zoals bedoeld in de gunningleidraad. Op basis van de eindscore die iedere Inschrijver volgens de gunningcommissie heeft behaald, wordt de rangorde van de Inschrijvers vastgesteld (hoe meer punten hoe hoger in rangorde).

C.8. Alcatel Termijn gunningfase

Nadat de gunningcommissie aan de Inschrijver de uitkomst bekend heeft gemaakt, bestaat de mogelijkheid tot bezwaar. De Inschrijver dient een eventueel bezwaar tegen de voorgenomen gunningbeslissing binnen 20 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

C.9 Kosten Inschrijving

De kosten van aanmelding en inschrijving worden niet vergoed.

D Bijlagen:

Alle bijlagen zijn/worden apart gepubliceerd!

BIJLAGEN		
Nummer	Betreft	Bijlage wordt geplaatst op www.tenderned.nl en is vanaf die site te downloaden
Bijlage 1	Bouwkundig Ontwerp	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 2	Uniforme Europees Aanbestedingsdocument	Nee, gegadigden kunnen gebruik maken van de UEA-tool of de geïntegreerde UEA wizard in TenderNed.
Bijlage 3	Beroep op draagkracht derde	Ja, als Word-bestand
Bijlage 4	Beroep op bekwaamheid derde	Ja, als Word-bestand
Bijlage 5	Model Bereidheidsverklaring en Bankgarantie	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 6	Formulier Gegevens Referentieproject	Ja, als word-bestand
Bijlage 7	Inkoop- & aanbestedingsbeleid van de gemeente Meerssen	Nee, te downloaden via https://lokaleregelgeving.overheid.nl/CVDR658801/1
Bijlage 8	Voorwaarden Social Return	Ja, als pdf-bestand
Bijlage 9	Voorwaarden Bijlage Bro clausule opdrachtnemer versie 30-05-2024	Ja, als pdf-bestand